

Aars Fjernvarme Amba

Dybvad Møllevej 1, 9600 Aars
CVR-nr. 54 44 29 12

Årsrapport for 2024

Penneo dokumentnøgle: D8VXV-Z0TUP-UJEN2C-YTEKD-OOGXS-TUWUU

Varmeværksoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Noter	13 - 26

Varmeværket

Aars Fjernvarme Amba
Dybvad Møllevej 1
9600 Aars
Telefon: 99 98 80 70
Hjemsted: Vesthimmerland
CVR-nr.: 54 44 29 12
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Direktion

Jan Clement

Bestyrelse

Svend Andersen
Claus Andreasen
Ernst Pinstrup Sørensen
Henrik Asp
Jørn Jensen
Per Nyborg
Torben Bach

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 for Aars Fjernvarme Amba.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de nødvendige tilpasninger som følge af varmeforsyningslovens regler.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af varmeværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 og resultatet af varmeværkets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aars, den 5. marts 2025

Direktionen

Jan Clement

Bestyrelsen

Svend Andersen
Formand

Claus Andreasen

Ernst Pinstrup Sørensen

Henrik Asp

Jørn Jensen

Per Nyborg

Torben Bach

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i Aars Fjernvarme Amba

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Aars Fjernvarme Amba for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven med de nødvendige tilpasninger som følge af varmeforsyningslovens regler.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af varmeværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 samt af resultatet af varmeværkets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de nødvendige tilpasninger som følge af varmeforsyningslovens regler.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af varmeværket i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabslovens og varmeforsyningslovens regler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere varmeværkets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere varmeværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af varmeværkets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om varmeværkets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at varmeværket ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lovgivningen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav med de nødvendige tilpasninger som følge af varmeforsyningslovens regler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aars, den 5. marts 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Mads Lundgaard
Statsaut. revisor

HOVED- OG NØGLETAL

Hovedtal

Beløb i t.DKK	2024	2023	2022	2021	2020
Antal forbrugere	6.012	5.975	5.874	5.777	5.675
Salg af varme i MWh (ekskl. forbrugere med procesvarme)	98.136	96.358	93.065	103.215	90.918
Varme, afregningspris pr. MWh (ekskl. moms)	395	360	340	330	290
Elsalg i MWh (Aars Fjernvarme)	8.561	8.643	11.500	9.884	10.541
Forbrændt affald i tons	36.343	36.615	38.988	37.941	45.988
Forbrændt biomasse i tons	5.222	9.494	11.230	10.037	6.351

Væsentligste aktiviteter

Varmeværkets aktiviteter består i produktion og distribution af fjernvarmevand og el, vedligeholdelse og udbygning af ledningsnet og produktionsanlæg samt servicering af forbrugere.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.24 - 31.12.24 udviser en underdækning efter varmforsyningsloven på DKK 1.205.861 mod en underdækning på DKK 14.700.502 for tiden 01.01.23 - 31.12.23.

Underdækningen fra tidligere år udgør DKK 769.891 og efter tillæg af årets underdækning udgør underdækningen ultimo året DKK 1.975.752. I henhold til varmforsyningsloven overføres underdækningen til næste år.

Forventet udvikling

Der er for 2025 budgetteret med følgende priser (ekskl. moms):

Varmepris	DKK 430 pr. MWh
Effektbidrag	DKK 15 pr. m2
Abonnementsbidrag - hovedmålere	DKK 800 pr. år
Abonnementsbidrag - bimålere	DKK 600 pr. år

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Resultatopgørelse

Note		2024 DKK	2023 DKK
1	Nettoomsætning	86.025.009	84.860.580
	Andre driftsindtægter	425.066	415.033
	Indtægter i alt	86.450.075	85.275.613
2	Produktionsomkostninger	-41.327.858	-43.694.404
3	Reparation og vedligeholdelse	-13.234.787	-14.798.900
4	Personaleomkostninger	-18.603.953	-17.290.887
	Bruttofortjeneste I	13.283.477	9.491.422
5	Administrationsomkostninger	-4.564.405	-4.790.046
6	Øvrige kapacitetsomkostninger	-50.691	-47.308
	Andre eksterne omkostninger i alt	-4.615.096	-4.837.354
	Resultat før af- og nedskrivninger	8.668.381	4.654.068
7	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-5.240.562	-3.912.407
	Resultat af primær drift	3.427.819	741.661
8	Finansielle indtægter	226.067	120.598
9	Finansielle omkostninger	-3.653.886	-862.259
	Finansielle poster i alt	-3.427.819	-741.661
	Resultat før skat	0	0
	Skat af årets resultat	0	0
	Årets resultat	0	0

Penneo dokumentnøgle: D8VXV-Z0TUP-UJEN2C-YTEKD-OOGXS-TUWUU

AKTIVER		31.12.24	31.12.23
Note		DKK	DKK
	Grunde og bygninger	11.884.540	714.988
	Varmeværk, varmecentraler og -anlæg	73.437.835	50.431.745
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	53.824.218	38.181.826
10	Materielle anlægsaktiver i alt	139.146.593	89.328.559
11	Andre værdipapirer	92.684	92.684
	Finansielle anlægsaktiver i alt	92.684	92.684
	Anlægsaktiver i alt	139.239.277	89.421.243
	Beholdning af olie	438.370	314.125
	Beholdning af træpiller	141.964	138.600
	Varebeholdninger i alt	580.334	452.725
12	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	9.262.064	7.374.845
13	Andre tilgodehavender	924.328	2.956.054
	Periodeafgrænsningsposter	250.919	309.955
14	Takstmæssig underdækning	1.975.752	769.891
	Tilgodehavender i alt	12.413.063	11.410.745
	Likvide beholdninger	129.292	663.641
	Omsætningsaktiver i alt	13.122.689	12.527.111
	Aktiver i alt	152.361.966	101.948.354

PASSIVER

Note		31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
15	Gæld til KommuneKredit	109.899.351	50.646.217
	Andre tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling	15.173.431	17.465.992
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	125.072.782	68.112.209
	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	3.714.346	1.681.658
	Gæld til øvrige kreditinstitutter	8.686.216	13.438.434
	Gæld til forbrugere	3.276.392	2.430.083
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	8.685.832	13.727.001
16	Anden gæld	2.926.398	2.558.969
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	27.289.184	33.836.145
	Gældsforpligtelser i alt	152.361.966	101.948.354
	Passiver i alt	152.361.966	101.948.354

17 Eventualforpligtelser

18 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

	2024	2023
	DKK	DKK

1. Nettoomsætning

Forbrugsafgifter	38.687.316	34.571.914
Effektbidrag	13.566.998	12.313.312
Abonnementsbidrag	4.706.752	4.087.968
Forbrugere med procesvarme	1.575.139	3.162.374
Salg af el	6.074.131	7.318.818
Indtægter vedr. affald	17.916.251	18.794.201
Årets resultat efter varmforsyningsloven til indregning i kommende års priser	1.205.861	14.700.502
Årets regulering af tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalingerne	2.292.561	-10.088.509
I alt	86.025.009	84.860.580

2. Produktionsomkostninger

Biomasse, træpiller og olie	4.007.538	4.961.295
Køb af el til varmepumpe	2.023.971	0
Naturgas	1.588.863	2.863.399
Elektricitet	1.866.183	2.009.338
Vand, vandafgift, kemikalier og røgrensning	3.831.629	3.288.548
Bortskaffelse af slagge og restprodukter	3.979.202	3.104.756
Co2-kvoter	2.047.250	9.192.964
I alt	19.344.636	25.420.300

Co2-afgift	2.318.602	1.813.851
NOX-afgift	316.385	309.591
Svovlafgift	79.916	0
El-afgift af egen produktion	14.944	13.091
Tillægsafgift	8.228.204	7.376.716
Affaldsvarmeafgift	11.025.171	8.760.855
I alt	21.983.222	18.274.104

I alt	41.327.858	43.694.404
-------	------------	------------

	2024	2023
	DKK	DKK

3. Reparation og vedligeholdelse

Ledningsnet	3.981.557	4.667.542
Varmecentraler	1.094.771	1.276.842
Rensning og rengøring	367.500	102.913
Målere	152.258	477.542
Affaldslinie	7.518.350	8.222.683
Sikkerhedsudstyr m.v.	120.351	51.378
I alt	13.234.787	14.798.900

4. Personaleomkostninger

Lønninger	15.283.613	14.126.227
Medarbejderbredbånd (netto)	12.323	9.564
Ændring i feriepengeforpligtelse	40.054	21.650
Bestyrelseshonorar	353.287	336.784
Pensionsbidrag	2.169.929	2.044.274
ATP og øvrige sociale udgifter	264.358	252.813
Rejse- og befordringsgodtgørelse	44.464	52.604
Kursusomkostninger	115.754	136.806
Øvrige personaleomkostninger	320.171	310.165
I alt	18.603.953	17.290.887

Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	26	26
--	----	----

	2024	2023
	DKK	DKK

5. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	13.078	9.382
It-omkostninger inkl. tekniske programmer	951.809	662.953
Annonce, reklame, messe og arrangementer	126.621	112.693
Rejser og møder	92.231	154.083
Driftsudgifter, varevogne	291.263	138.079
Repræsentation	2.585	275
Telefon og internet	105.662	110.131
Leje af kontorinventar	29.629	55.529
Porto og gebyrer	54.497	32.155
Revisorhonorar	102.500	98.500
Revisorhonorar, regulering fra sidste år	0	-5.000
Advokat, inkassoomkostninger	20.600	23.640
Forsikringer	1.687.977	1.755.395
PBS-/NETS-udgifter	211.850	216.077
Kontingenter	393.395	373.255
Konsulent- og rådgivningsbistand	458.900	1.034.529
Løngebyr	13.505	12.859
Øvrige omkostninger	8.303	5.511
I alt	4.564.405	4.790.046

6. Øvrige kapacitetsomkostninger

Konstaterede tab på tilgodehavender fra salg	51.897	60.980
Indgået på tidligere konstaterede tab på tilgodehavender	-1.206	-13.672
I alt	50.691	47.308

	2024	2023
	DKK	DKK

7. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver

Afskrivning på bygninger	121.342	0
Afskrivning på varmecentraler og anlæg	5.119.220	3.912.407
I alt	5.240.562	3.912.407
Afskrivninger efter varmemforsyningsloven	2.948.001	14.000.916
Årets reg. af tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling, jf. note 1	2.292.561	-10.088.509

8. Finansielle indtægter

Gebyrindtægter	108.638	104.478
Renter, pengeinstitutter	102.953	2.709
Øvrige renteindtægter	14.476	13.411
I alt	226.067	120.598

9. Finansielle omkostninger

Lån, Kommunekredit	3.437.901	432.080
Renter, pengeinstitutter	112.876	317.049
Garantiomkostninger	54.639	61.115
Godtgørelse ved forudbetaling	48.470	52.015
I alt	3.653.886	862.259

10. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og byg- ninger	Varmeværk, varmecentraler og -anlæg	Materielle anlægsaktiver under udførelse
Kostpris pr. 01.01.24	1.591.427	212.307.056	38.181.826
Medlemmernes andel	0	-2.428.136	0
Tilgang i året	7.387.754	13.999.367	36.099.609
Overførsler i årets løb til/fra andre poster	3.903.140	16.554.077	-20.457.217
Kostpris pr. 31.12.24	12.882.321	240.432.364	53.824.218
Henlæggelser pr. 01.01.24	0	-25.900.000	0
Henlæggelser pr. 31.12.24	0	-25.900.000	0
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.24	-876.439	-135.975.309	0
Afskrivninger i året	-121.342	-5.119.220	0
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.24	-997.781	-141.094.529	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.24	11.884.540	73.437.835	53.824.218

11. Værdipapirer og kapitalandele

Beløb i DKK	Andre værdipapirer
Kostpris pr. 01.01.24	92.684
Kostpris pr. 31.12.24	92.684
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.24	92.684

	31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
--	-----------------	-----------------

12. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

Forbrugere, varme	3.010.436	2.314.762
Forbrugere, inkasso, varme	9.722	11.119
Forbrugere med procesvarme	273.024	412.204
Affaldsleverandører	4.290.787	3.796.033
El-salg	1.678.095	840.727
I alt	9.262.064	7.374.845

13. Andre tilgodehavender

Moms og afgifter	913.059	2.926.289
Øvrige tilgodehavender	11.269	29.765
I alt	924.328	2.956.054

14. Takstmæssig underdækning

Takstmæssig over-/underdækning primo	769.891	-13.930.611
Årets underdækning	1.205.861	14.700.502
Takstmæssig underdækning ultimo	1.975.752	769.891

Takstmæssig underdækning ultimo er indregnet i budgettet for 2025.

	31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
--	-----------------	-----------------

15. Gæld til KommuneKredit

Annuitetslån DKK 10.000.000, udløb 22.10.29	2.500.000	3.000.000
Serielån DKK 8.738.267, udløb 17.09.29	2.755.656	3.298.992
Annuitetslån DKK 12.000.000, udløb 02.09.31	5.072.667	5.710.989
Bygge kredit DKK 116.000.000, udløb 31.01.25	43.285.374	40.317.894
Serielån DKK 60.000.000, udløb 02.11.54	60.000.000	0
Gæld til realkreditinstitutter i alt	113.613.697	52.327.875
Kortfristet del af realkreditgæld	-3.714.346	-1.681.658
I alt	109.899.351	50.646.217
Gæld til forfald efter 5 år	51.564.163	43.583.296

16. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	0	471.008
ATP og andre sociale ydelser	46.382	22.342
Lønninger	943.297	644.651
Fritvalgskonto	427.533	330.250
Pensionsbidrag	84.709	81.201
Feriepenge	381.622	385.621
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	568.820	528.766
Renter	388.031	7.195
Øvrig gæld	86.004	87.935
I alt	2.926.398	2.558.969

17. Eventualforpligtelser

Andre eventualforpligtelser

Ved afgørelse af 25.10.23 fandt Konkurrencerådet, at Aars Fjernvarme A.m.b.a sammen med 49 yderligere selskaber, havde koordineret priser på markedet for mFFR-energi i Vestdanmark. Det kan derfor forventes at Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen vil nedlægge påstand om bøde mod Aars Fjernvarme A.m.b.a.

Såfremt Aars Fjernvarme A.m.b.a bliver dømt for overtrædelse af konkurrencelovgivningen, vil der være en yderligere risiko for, at selskabet vil blive mødt af erstatningskrav. Eventuelle erstatningskrav Aars Fjernvarme A.m.b.a mødes af vil blive gjort gældende overfor en eller flere af sagens parter.

Sagen er berammet til hovedforhandling ved Sø- og Handelsretten til september 2025. Det er dog ledelsens opfattelse, at varmeværket har handlet i overensstemmelse med gældende regler på området. Aars Fjernvarme A.m.b.a har sammen med en række øvrige selskaber, stævnet Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen med påstand om, at afgørelsen af 25.10.23 ophæves, subsidiært at sagen hjemvises til fornyet behandling.

Affaldsleverance

Varmeværket har indgået aftaler om affaldsleverancer frem til udløbet af regnskabsåret 2025.

18. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, t.DKK 8.686, er der deponeret ejerpantebrev på nominelt t.DKK 325 med pant i ejendomme, hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.DKK 445.

Der er via Vesthimmerlands Kommune stillet garanti overfor KommuneKredit for varmeværkets lån ved KommuneKredit.

19. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse og med de tilpasninger, der følger varmeforsyningsloven.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

19. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde varmeværket, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå varmeværket, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling

Årets regulering af de tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalingerne indgår som en reguleringspost i nettoomsætningen.

Tidsmæssige forskelle mellem indregning i varmeprisen og i årsrapporten udtrykker enten en udskudt eller fremskudt betaling fra forbrugerne i forhold til de regnskabsmæssige værdier, der vil udlignes over tid. Forskellene er indregnet i balancen under gældsposter.

19. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varme, el samt modtagelse af affald indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Årets takstmæssige over-/underdækning samt regulering af tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalingen indregnes som en reguleringspost i nettoomsætningen.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder indtægter fra udlejning af ejendomme og antenneleje m.v.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reparationer og vedligeholdelse, administration, lokaler og tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Bygninger	5-30	0
Varmeværk, varmecentraler og -anlæg	5-30	0

Grunde afskrives ikke.

19. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning.

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Tilslutningsbidrag opkrævet hos forbrugerne fratrækkes i kostprisen for det pågældende ledningsnets pris, hvorved bidraget indtægtsføres over den forventede brugstid for ledningsnettet.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

19. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -*Materielle anlægsaktiver under udførelse*

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles til kostpris. Afholdte omkostninger vedrørende materielle anlægsaktiver under udførelse overføres til den relevante aktivkategori, når aktivet er klar til brug.

Forudbetalinger for materielle anlægsaktiver

Forudbetalinger for materielle anlægsaktiver omfatter betalinger til leverandører forud for leveringstidspunktet.

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis varmeværkets realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

19. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Kostpris for olie og træpiller opgøres som købspriser med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer, som varmeværket har til hensigt at beholde til udløb, er klassificeret som anlægsaktiver og måles til amortiseret kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

19. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Modtagne forudbetalinger fra forbrugere

Modtagne forudbetalinger fra forbrugere omfatter beløb modtaget fra forbrugere forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Svend Fruergård Andersen

Bestyrelse

Serienummer: 6b549a05-43cd-4ba9-a5c4-774ead8fe324

IP: 86.52.xxx.xxx

2025-03-06 16:31:02 UTC



Torben Bach (CPR valideret)

Bestyrelse

Serienummer: 89cd4d83-4d72-4a89-836b-1da076a86942

IP: 87.57.xxx.xxx

2025-03-06 19:06:28 UTC



Per Nyborg

Bestyrelse

Serienummer: c629f348-c3cc-4991-9fe1-259cafab71b2

IP: 86.52.xxx.xxx

2025-03-06 21:28:16 UTC



Claus Hald Andreasen

Bestyrelse

Serienummer: dfc87e9c-2ccb-47a2-8c7d-a40a447912c0

IP: 217.63.xxx.xxx

2025-03-07 09:35:38 UTC



Mads Lundgaard Christensen

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: bc72651d-eadf-4dc0-9ecb-754d396b19fa

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-03-07 09:54:47 UTC



Henrik Landgrebe Asp

Bestyrelse

Serienummer: 1771d10b-f795-4fbc-b2e5-1c1943ae4c7e

IP: 87.61.xxx.xxx

2025-03-07 18:10:55 UTC



Penneo dokumentnøgle: D8VXV-Z0TUP-UJEN2C-YTEKD-OOGXS-TUWUU

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ernst Pinstруп Sørensen

Bestyrelse

Serienummer: 5102098b-3c23-4f9f-804f-d5c3c55cc736

IP: 77.243.xxx.xxx

2025-03-08 21:52:47 UTC



Jan Oluf Clement

Direktion

Serienummer: 0b463a18-71be-472c-9c8d-0eeeccd263de

IP: 185.101.xxx.xxx

2025-03-10 13:42:49 UTC



Jørn René Jensen

Bestyrelse

Serienummer: 35742545-4c1b-4239-aa75-7f8c63228e8d

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-03-12 09:37:59 UTC



Penneo dokumentnøgle: D8VXV-Z0TUP-UJEN2C-YTEKD-OOGXS-TUWUU

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter